В соответствии с требованиями «Административного регламента»,  
утв. приказом Минтранса РФ от 12 декабря 2012 г. № 460

Для оформления УЛМ заявитель представляет в учреждение:   
**1)** Анкета-заявление в двух экземплярах. Представляется заполненной в машинописном виде с черно-белой или цветной фотографией размером 30 x 40 мм, выполненной на светлом фоне на матовой бумаге. На снимке заявитель должен быть изображен без головного убора. Допускается представление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов.   
**2)** документ, удостоверяющий личность заявителя:   
**а)** граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации:   
основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации с регистрацией по месту жительства или месту временного пребывания (далее - внутренний паспорт);   
основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет выезд из Российской Федерации и въезд в Российскую Федерацию (далее - заграничный паспорт);   
**б)** граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за границей:   
заграничный паспорт;   
документ, подтверждающий постоянное проживание за пределами Российской Федерации, выданный компетентным органом государства постоянного проживания;   
**в)** иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Российской Федерации:   
- вид на жительство в Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства;   
- документ, удостоверяющий личность заявителя, выданный государством гражданства (подданства), признаваемый Российской Федерацией в этом качестве;   
**г)** лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, - вид на жительство в Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства;   
**3)** документ, подтверждающий, что заявитель трудится по найму, занят или работает в любом качестве на борту судна;   
**4)** при отсутствии документа, подтверждающего, что заявитель трудится по найму, занят или работает в любом качестве на борту судна, представляется действительный диплом, квалификационное свидетельство, медицинская книжка, подтверждающие соответствие уровня профессиональной подготовки и состояние здоровья заявителя требованиям, установленным международными конвенциями для членов экипажей судов.   
**5)** за предоставление государственной услуги заявитель обязан уплатить государственную пошлину.

Заявитель должен иметь при себе и предъявить по требованию работника учреждения документы, подтверждающие трудовую деятельность заявителя (трудовую книжку, выписку из нее, справку с места работы, мореходную книжку, трудовой договор).

Для подтверждения уплаты заявитель вправе представить квитанцию об уплате государственной пошлины.   
Вместе с документами, удостоверяющими личность, действительным дипломом, квалификационным свидетельством, медицинской книжкой, заявителем предоставляются их копии, которые в последующем используются при проверке наличия оснований для выдачи УЛМ. Оригиналы документов возвращаются их владельцу.   
Оформленные на территории иностранных государств официальные документы должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.   
В случае если документы составлены на иностранном языке, то к ним должен прилагаться нотариально удостоверенный перевод на русский язык.